

COMUNE DI VALSOLDA

Provincia di Como

Nucleo di Valutazione

*Alla c.a. della Sindaca
Funzionari di Elevata Qualificazione*

Verbale n°1/2024

Nel giorno 29 aprile 2024, in sede esterna al palazzo comunale il Nucleo di Valutazione si è riunito in seduta sul seguente ordine del giorno:

1. Validazione e pesatura Piano delle Performance 2024/2026

Il Nucleo di Valutazione verifica che il Piano delle Performance 2024/2026, desunto dagli strumenti di programmazione dell'Ente e adottato con Delibera GC 11 del 29/02/2024, sia coerente:

- con quanto previsto dalla normativa vigente per cui il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) di Amministrazioni Pubbliche con meno di 50 dipendenti non deve contenere il Piano delle Performance ma che tali amministrazioni devono adottare, in base all'art. 3 del DLgs 150/2009 metodi e strumenti per misurare e valutare la performance individuale e organizzativa;
- con quanto previsto dall'art. 4 comma 2 del DLgs. 150/09 e s.m.i., ovvero adeguato alla corretta applicazione del ciclo di gestione della performance articolata nelle seguenti fasi
 - "a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;*
 - b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;*
 - c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;*
 - d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;*
 - e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;*
 - f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi."*
- con i criteri espressi nell'art. 5 comma 2 del D.lgs 150/09 in merito alla definizione di obiettivi ovvero
 - a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;*
 - b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;*
 - c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;*
 - d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;*
 - e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe (banchmarking);*
 - f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;*
 - g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.*

- con quanto previsto dall'art. 9 del Dlgs 150/09 commi 1 e 2 ovvero "*Ambiti di misurazione e valutazione della performance individuale*";
- con quanto previsto dalla vigente normativa in materia di prevenzione corruzione e Trasparenza, in merito alla coerenza tra gli obiettivi strategici del Dup e e quelli gestionali del Peg-Performance con il PTPCT dell'Ente;
- con quanto previsto dall'art. 80 comma 2 lettera a) e b) del CCNL 2018/2021 del 16.11.2022 ovvero "*Le risorse rese annualmente disponibili ai sensi del comma 1, sono destinate ai seguenti utilizzi:*
a) *premi correlati alla performance organizzativa;*
b) *premi correlati alla performance individuale*".
(.....);

In tal senso il Nucleo procede, secondo il "Sistema di misurazione e valutazione della Performance" adottato con Delibera n°72 del 17/12/2019, alla validazione degli obiettivi e degli indicatori proposti per la misurazione della performance collegata a ciascun obiettivo, ai fini della valutazione della performance organizzativa dell'Ente.

Gli obiettivi relativi alla attività ordinaria sono stati valutati nel loro complesso, quale performance organizzativa di Settore.

Il Nucleo attesta che tali obiettivi sono gli unici su cui, a seguito di certificazione sul raggiungimento del risultato atteso, si procederà alla liquidazione della produttività.

Si evidenzia che, nel predisporre il Fondo Incentivante, si dovrà tener conto che l'inserimento di eventuali somme variabili, ai sensi dell'art. 79 comma 2), siano:

1. destinate effettivamente al finanziamento della produttività, ovvero correlate il conseguimento di obiettivi dell'ente, anche di mantenimento, definiti nel piano della performance o in altri analoghi strumenti di programmazione della gestione;
2. accertate nelle disponibilità di bilancio da parte del Revisore.

Il Nucleo di Valutazione

