



# COMUNE DI VALSOLDA

Via Bellotti, 21 – 22010 VALSOLDA (Como)  
Tel 034468121 – fax 034468834 – www.comune.valsolda.co.it  
C.F. / P.I. 00598360139

Registro Generale Nr.	277	2022			13-10-2022
Registro Sezionale Nr.	13	2022			

## SERVIZIO PERSONALE

**OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, CATEGORIA GIURIDICA D, PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO". APPROVAZIONE DEI VERBALI DELLA COMMISSIONE E DELLA GRADUATORIA DI MERITO**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 23.02.2022, successivamente modificata con le Delibere della Giunta n. 53 in data 26.05.2022 e n. 85 del 20.09.2022, esecutive, è stato approvato il Piano triennale di fabbisogno del personale 2022/2024;
- con determinazione dell'area Servizi al Personale n. 216 del 26.07.2022 veniva approvato il bando di concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posti di "Istruttore Direttivo Tecnico" cat. D1, tempo pieno e indeterminato;
  - con determinazione del responsabile del servizio personale n. 270 del 05.10.2022 venivano ammessi i candidati alle prove concorsuali;

Dato atto che le prove concorsuali si sono svolte in data 12.10.2022;

Preso atto degli allegati verbali n. 1, n. 2, n. 3 e n. 4 del 12.10.2022, sottoscritti dalla commissione giudicatrice, inerenti lo svolgimento della selezione sopracitata;

Visto l'art. 15, comma 4 del DPR n. 487/1994, il quale prevede che la graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è immediatamente efficace;

Ritenuto di dover recepire le operazioni concorsuali e approvare quindi la graduatoria di merito scaturita a seguito di selezione;

Vista l'ordinanza del Garante della Privacy n. 9468523 del 03.09.2020, in materia di trattamento dei dati personali in ambito di procedure concorsuali;

Richiamato il decreto del Sindaco prot. n. 8877 in data 03.10.2022 con il quale veniva nominato il responsabile del Servizio Personale;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

Quanto sopra premesso e considerato,

**D E T E R M I N A**

1. le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente e si intendono qui riportate;
2. di approvare gli allegati verbali n. 1, n. 2, n. 3 e n. 4 del 12.10.2022, trasmessi dalla commissione esaminatrice della selezione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. uno istruttore direttivo tecnico cat. D1, c.c.n.l. 21.05.2018, che formano parte integrante e sostanziale della presente;
3. Di approvare la seguente graduatoria finale di merito e dei vincitori:

	<b>Candidato</b>
1	Gossenberg Silvia
2	Sagge Carmina
3	Bonanno Antonio Walter

4. di dichiarare, quindi, vincitrice del concorso pubblico per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D1, la Sig.na Gossenberg Silvia;
5. di dare atto che la documentazione inerente la procedura in oggetto è conservata agli atti di questo ufficio, nel rispetto del principio di liceità, correttezza e trasparenza nonché di minimizzazione dei dati, secondo quanto disposto con l'ordinanza della privacy n. 9468523 del 03.09.2020;
6. di dare atto che, con successivo provvedimento da parte del Responsabile del settore personale, da adottarsi all'esito della verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione si procederà a disporre la data della presa di servizio e l'approvazione dello schema di contratto individuale di lavoro;
7. di dare atto che la graduatoria rimane efficace per un termine di due anni dalla data di approvazione, salve le eventuali proroghe di legge, per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale;
8. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. di dare atto che la presente determinazione:
  - va inserita nel registro delle determinazioni;
  - va pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo ente per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del servizio  
Marcella Giana