



COMUNE DI VALSOLDA

Via Bellotti, 21 22010 VALSOLDA (Como)
Tel 034468121 fax 034468834 www.comune.valsolda.co.it
C.F. / P.I. 00598360139

Registro Generale Nr	76	2025		03-04-2025
Registro Sezionale nr.	13	2025		

PERSONALE

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 165/2001 E S.M.I. PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI "OPERATORE ESPERTO" AREA "DEGLI OPERATORI ESPERTI" (EX CATEGORIA B3) PRESSO L'AREA CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti gli articoli 107 e 109 del TUEL in ordine alle funzioni dei dirigenti e dei responsabili di servizio;

Visti i decreti del Sindaco di attribuzione delle funzioni di Responsabili del Servizio di Posizione Organizzative;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale nr. 22 del 10/12/2024 avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione esercizi finanziari 2025-2027";

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale nr. 10 del 26/06/2024 avente ad oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027";

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale nr. 21 del 10/12/2024 avente ad oggetto: "Approvazione della nota di aggiornamento al DUPS 2025-2027";

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 30/01/2025 di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione per il triennio 2025/2027;

Richiamata altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 20/03/2025 di aggiornamento del suddetto P.I.A.O. 2025/2027, che nella Sezione 3.3 (Piano Triennale del Fabbisogno di Personale) per l'anno 2025, prevede l'assunzione di n. 1 operatore Esperto a tempo pieno ed indeterminato da assegnare all'area Contabile;

Visto il vigente Regolamento dei Controlli Interni ai sensi del D.L. n.174/2012 convertito in L. n. 213/2012;

Visti i vigenti regolamenti di Contabilità e di Organizzazione degli Uffici e Servizi;

Visto l'art.147-bis del TUEL in merito alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

Accertato, ai sensi dell'art.9, comma 1, lettera a), numero 2, del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n.102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa in uscita;

Visto l'art. 6-bis della L.241/1990 e ss.mm. e dato atto di non trovarsi in condizione di conflitto di interessi, anche potenziale, in merito all'adozione del presente provvedimento;

Visto il D.Lgs. 118/2011;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Rilevato che con nota prot. n. 1563 del 21/03/2025 è stata formulata istanza a Plis Lombardia e alla funzione Pubblica per verificare la disponibilità di personale ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 165/2001 ed è pervenuto riscontro negativo con nota n. el.2025.0010233 del 25/03/2025 assunta al protocollo con il n. 1608/2025;

Ritenuto, pertanto, di avviare la procedura di mobilità, ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. al fine di procedere alla copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Operatore Esperto - Area degli Operatori - da assegnare all'area Contabile,;

Dato atto che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 30/01/2024, si è preso atto della ricognizione annuale di eventuali situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale prescritta dall'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, dando atto che nell'ente non sono presenti dipendenti in soprannumero o in eccedenza e che pertanto non devono essere avviate le procedure per la dichiarazione di esubero;

- nel Piao 2025/2027, approvato con la citata deliberazione della Giunta Comunale, n. 10 del 30/01/2025 ed aggiornato con D.G. n. 20/2025, sono contenuti gli obiettivi relativi alla realizzazione delle Azioni Positive per il triennio 2025 - 2027, di cui all'art. 48, del D. Lgs. n. 198/2006;

Atteso che, in applicazione delle regole introdotte dall'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020, effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2021, 2022 e 2023 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2023 per la spesa di personale:

- Il comune di Valsolda evidenzia un rapporto percentuale tra spesa ed entrate pari al 23,48%.
- Con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in Tabella 1 è pari al 28,60% e quella prevista in Tabella 3 è pari al 32,6 %.
- Il comune si colloca pertanto entro la soglia più bassa, disponendo di un margine per capacità assunzionale aggiuntiva teorica rispetto a quella ordinaria, ex art. 4, comma 2, del d.m. 17 marzo 2020, da utilizzare per la programmazione dei fabbisogni del triennio 2025/2027;

Viste le normative in materia di procedure concorsuali contenute nel D. Lgs. 165/2001, nel D.P.R. 487/1994 e nel D.P.R. 16.06.2023 N. 82;

Dato atto che il presente provvedimento rientra nelle competenze della sottoscritta in qualità di Responsabile delle Risorse Umane, in virtù di decreto sindacale prot.n. 8877 del 02.10.2022;

VISTO l'avviso di mobilità allegato alla presente quale parte integrante;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI gli artt. 107 e 109 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. Di attivare la procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, di Operatore Esperto - Area degli Operatori Esperti da assegnare all'Area Contabile;

- 3.** Di approvare il relativo avviso di mobilità esterna, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;
- 4.** Di dare atto che l'avviso di selezione verrà pubblicato sul portale InPA, all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito istituzione del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso";
- 5.** Di procedere alla predisposizione degli atti conseguenti la presente determinazione;
- 6.** Di dare atto che la conseguente spesa trova copertura ai pertinenti capitoli di bilancio di previsione per l'esercizio in corso e dei bilanci successivi per gli anni futuri come da allegato visto di regolarità contabile.

Il Responsabile del Servizio
GIANA MARCELLA

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.