



COMUNE DI VALSOLDA

Via Bellotti, 21 – 22010 VALSOLDA (Como)
Tel 034468121 – fax 034468834 – e-mail info@comune.valsolda.co.it
Pec comune.valsolda@halleycert.it
C.F. / P.I. 00598360139

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA EX ART. 30 D.LGS. N. 165/2021, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-TECNICO, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO – AREA ISTRUTTORI - CCNL FUNZIONI LOCALI 16.11.2022 (EX ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA C) PRESSO L'AREA TECNICA

Il Responsabile del Servizio Personale

in esecuzione della determinazione n. 28 del 05.02.2025

- Visto il Decreto del Sindaco prot.n. 8877 del 02.10.2022 con il quale è stato nominato il Responsabile del Servizio Personale;
- Vista la deliberazione di Consiglio Comunale nr. 22 del 10/12/2024 avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione esercizi finanziari 2025-2027";
- Vista la deliberazione del Consiglio Comunale nr. 10 del 26/06/2024 avente ad oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027";
- Vista la deliberazione del Consiglio Comunale nr. 21 del 10/12/2024 avente ad oggetto: "Approvazione della nota di aggiornamento al DUPS 2025-2027";

RENDE NOTO CHE

ai sensi delle vigenti disposizioni normative di cui all'art 30 del D.lgs. n.165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni e dei CCNL dei dipendenti degli Enti Locali, il Comune di Valsolda, in attuazione del programma triennale del fabbisogno di personale previsto nell'apposita sezione del documento unico di programmazione 2025-2027, nonché nell'apposita sezione del "Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2025-2027", intende procedere alla copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – Area degli Istruttori - CCNL Funzioni Locali 16.11.2022 (ex Istruttore , categoria C) da adibire all'Area Tecnica tramite mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 D.lgs. n. 165/2001.

Per il posto in oggetto non potrà essere richiesto il tempo parziale.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ai sensi del D.lgs. n.198 del 11aprile 2006.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura **di mobilità volontaria esterna** è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:



COMUNE DI VALSOLDA

Via Bellotti, 21 – 22010 VALSOLDA (Como)
Tel 034468121 – fax 034468834 – e-mail info@comune.valsolda.co.it
Pec comune.valsolda@halleycert.it
C.F. / P.I. 00598360139

- a) essere **dipendente di ruolo** in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato pieno o parziale presso altra **Amministrazione Pubblica**, ascritto alla stessa area contrattuale del Comparto Funzioni Locali avente profilo professionale appartenente all'area degli Istruttori con profilo professionale "Istruttore" in area Tecnica ovvero inquadrati in una categoria/area e profilo professionale equivalenti se provenienti da diverso comparto;
- b) essere dipendente di ruolo presso altra amministrazione pubblica sottoposta a vincoli di assunzione e di spesa ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità/pareggio di bilancio;
- c) possesso di uno dei seguenti titoli di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado (diploma di maturità). Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38 c. 3 del D. Lgs. 30.3.2001 n. 165. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione;
- d) essere in possesso del preventivo e incondizionato nulla-osta dell'Amministrazione di appartenenza al trasferimento mediante procedura di mobilità ovvero dichiarazione di esonero dall'obbligo di presentazione del Previo assenso dell'Amministrazione di appartenenza nei casi previsti dall'art. 30 co. 1 del D.lgs. n. 165/2001;
- e) non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso;
- f) non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la scadenza del presente Bando di selezione;
- g) possedere l'idoneità psicofisica a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del posto e del relativo profilo professionale da ricoprire. A tal fine l'Amministrazione si riserva di sottoporre l'assumendo candidato a visita medica e di accertare il possesso del requisito dell'idoneità psicofisica, anche prima del trasferimento, tramite Medico competente in base alle normative vigenti. L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti richiesti.



COMUNE DI VALSOLDA

Via Bellotti, 21 – 22010 VALSOLDA (Como)
Tel 034468121 – fax 034468834 – e-mail info@comune.valsolda.co.it
Pec comune.valsolda@halleycert.it
C.F. / P.I. 00598360139

2. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINI E MODALTA'

Il presente bando è **pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento "InPA"** del Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi del Decreto-legge n. 36/2022, convertito con Legge 79/2022.

È altresì pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso".

I candidati dovranno presentare la domanda di partecipazione esclusivamente in via telematica tramite il precitato Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica "inPA", raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it/>, entro e non oltre il trentesimo (30[^]) giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso sul portale inPA (qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo) .

Allo scadere del termine utile per la presentazione delle domande il sistema non permetterà più l'accesso.

All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio *curriculum vitae* con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, indicando, inoltre, il proprio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o un domicilio digitale a lui intestato a cui intende ricevere le eventuali comunicazioni individuali relative al concorso (non oggetto di pubblicazione) unitamente ad un recapito telefonico. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. n.196/2003.

Per accedere al Portale Unico del Reclutamento è necessario utilizzare le proprie credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o la propria carta di identità elettronica (CIE), o CNS, o altra idonea modalità consentita dal Portale stesso.

Non si terrà conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale e dal Bando di concorso.

Per la compilazione della domanda di partecipazione on-line, il candidato dovrà seguire le indicazioni presenti nel Bando in oggetto e quelle contenute nella Piattaforma InPa.

Nella compilazione della domanda telematica nella parte sinistra della schermata apparirà il menu di tutte le Sezioni che dovranno essere compilate.

Al termine della compilazione di tutte le Sezioni, si potrà procedere all'invio della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE. La domanda potrà essere trasmessa solo dopo aver completato tutte le Sezioni e confermato l'invio.

La domanda generata dal sistema, a pena di esclusione, dovrà contenere l'attestazione del possesso di tutti i requisiti di partecipazione, generali e specifici, previsti dal presente bando.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice alfanumerico associato in maniera univoca alla singola domanda. Il codice alfanumerico sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura di concorso.



COMUNE DI VALSOLDA

Via Bellotti, 21 – 22010 VALSOLDA (Como)
Tel 034468121 – fax 034468834 – e-mail info@comune.valsolda.co.it
Pec comune.valsolda@halleycert.it
C.F. / P.I. 00598360139

Sarà dunque cura del candidato verificare il codice alfanumerico attribuito alla domanda che costituisce prova dell'avvenuto inoltramento; in mancanza, la domanda si considera non pervenuta.

Allo scadere del termine assegnato l'applicazione informatica non permetterà più alcun accesso al modulo elettronico di compilazione della domanda. Di conseguenza, tutti i candidati sono invitati a verificare, **prima** dello scadere del termine di presentazione, che la domanda risulti nello stato "Inviata". Le istanze rimaste nello stato "in bozza" ovvero "non inviata" non saranno prese in considerazione. Di conseguenza i candidati la cui domanda allo scadere del termine per la presentazione si troverà nello stato "in bozza" non saranno ammessi alla selezione.

Non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quella sopra indicata.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di quanto disposto dal presente bando.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito *form* di assistenza presente sul Portale "inPA". A tal proposito, si raccomanda a tutti i candidati di prestare la massima attenzione nella compilazione di tutti i campi presenti nel modulo sul Portale "inPA" e all'invio della domanda.

Per informazioni e chiarimenti è possibile scrivere al seguente indirizzo Email: inpa@funzionepubblica.it

Nella domanda ogni aspirante deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni in caso di false dichiarazioni stabilite dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, quanto segue:

- a) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza anagrafica;
- d) il recapito al quale chiede che sia trasmessa, ad ogni effetto, qualsiasi comunicazione relativa alla procedura, nonché il numero telefonico e/o di cellulare. Dovranno essere comunicate, a cura del dipendente, le successive variazioni;
- e) i titoli di studio posseduti con l'indicazione degli Istituti e delle date di conseguimento;
- f) l'Ente di appartenenza, il profilo professionale di inquadramento, la categoria con l'indicazione della posizione economica acquisita, la data di assunzione a tempo indeterminato e l'Ufficio/Servizio presso il quale presta servizio;
- g) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;



COMUNE DI VALSOLDA

Via Bellotti, 21 – 22010 VALSOLDA (Como)
Tel 034468121 – fax 034468834 – e-mail info@comune.valsolda.co.it
Pec comune.valsolda@halleycert.it
C.F. / P.I. 00598360139

- h) di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la scadenza del presente Bando di selezione di mobilità esterna o comunque dalla data della prima assunzione qualora inferiore ai due anni;
- i) di essere in possesso di titoli di riserva, preferenza e precedenza a parità di valutazione, come individuati nell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;
- j) di possedere l'idoneità psicofisica a svolgere mansioni proprie del posto e del relativo profilo professionale da ricoprire senza prescrizioni o limitazioni;
- k) di essere in possesso di patente di guida categoria B;
- l) di essere in possesso del preventivo assenso o nulla-osta dell'Amministrazione di appartenenza al trasferimento mediante procedura di mobilità (per i candidati per i quali tale nulla osta è necessario);
- m) di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci;
- n) di autorizzare, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e del successivo Regolamento UE2016/679, l'utilizzo dei propri dati personali ai fini della procedura selettiva in questione.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) dettagliato curriculum professionale, datato e sottoscritto, riferito in particolare alla posizione o comunque qualsiasi altra qualificazione corrispondente a quella per la quale è stata indetta la presente procedura. La domanda priva del curriculum professionale non sarà presa in esame;
- b) nullaosta non condizionato al trasferimento presso il Comune di Valsolda rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza o attestazione che non ricorre alcuna delle ipotesi in cui è necessario il previo assenso da parte dell'Amministrazione di appartenenza, ai sensi della normativa di cui all'art.30 co. 1 del D.lgs. n.165/2001;
- c) copia di un documento di identità, in corso di validità.

3. PROCEDURA DI SELEZIONE DEI CANDIDATI

Tutte le domande giunte nel termine previsto, corredate della documentazione richiesta, saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà pubblicato sul Portale del Reclutamento InPA, sul sito istituzionale del Comune di Valsolda, alla sezione Amministrazione trasparente, sotto sezione Bandi di concorso.

La valutazione sarà effettuata anche in presenza di una sola domanda di trasferimento per la categoria ed il profilo professionale richiesti. La valutazione della Commissione è insindacabile.

La selezione dei candidati verrà effettuata da una commissione appositamente nominata, sulla base di un colloquio valutativo finalizzato all'approfondimento e verifica delle conoscenze del ruolo oggetto di mobilità.



COMUNE DI VALSOLDA

Via Bellotti, 21 – 22010 VALSOLDA (Como)
Tel 034468121 – fax 034468834 – e-mail info@comune.valsolda.co.it
Pec comune.valsolda@halleycert.it
C.F. / P.I. 00598360139

I colloqui si terranno in data da definire che sarà comunicata agli interessati mediante pubblicazione di apposito avviso sul Portale del Reclutamento InPA, sul sito istituzionale del Comune di Valsolda, alla sezione Amministrazione trasparente, sottosezione Bandi di concorso.

Il colloquio non è in alcun modo vincolante né per i candidati né per l'Amministrazione.

Secondo il calendario stabilito, i candidati saranno contattati per la comunicazione del giorno ed ora del colloquio, cui dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

Nessuna ulteriore comunicazione personale sarà effettuata per la convocazione al colloquio.

La mancata presentazione al colloquio sarà causa di esclusione dalla presente procedura di selezione.

4. RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire.

L'Amministrazione Comunale si riserva comunque la possibilità di non procedere alla copertura del posto mediante mobilità volontaria esterna in entrata qualora, dai colloqui svolti, non emergano candidati, a giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice, ritenuti idonei al trasferimento stesso presso questo Ente oppure ove sopravvengano circostanze.

L'esito all'attività valutativa sopra descritta sarà pubblicato sul Portale del Reclutamento InPA, all'albo pretorio on line e sul sito web del Comune di Valsolda, nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione "Bandi di concorso".

5. TRASFERIMENTO

Sulla base dell'elenco stilato dei/delle candidati/e, il Comune di Valsolda prenderà contatti con l'Ente di appartenenza del/della candidato/a risultato/a idoneo/a per acquisire l'assenso definitivo dello/a stesso/a e stabilire le modalità operative del trasferimento stesso.

Qualora sopraggiungesse impossibilità di definizione della procedura con l'ente di appartenenza, secondo le modalità sopra indicate, è in facoltà dell'Amministrazione, procedere, analogamente, per i/le candidati/e che seguono in ordine di elenco.

Gli esiti finali della presente procedura e, pertanto, il trasferimento/assunzione sono subordinati alla verifica della perdurante coerenza con gli strumenti di



COMUNE DI VALSOLDA

Via Bellotti, 21 – 22010 VALSOLDA (Como)
Tel 034468121 – fax 034468834 – e-mail info@comune.valsolda.co.it
Pec comune.valsolda@halleycert.it
C.F. / P.I. 00598360139

programmazione finanziaria del Comune di Valsolda e di rispetto dei limiti in materia di spese di personale ed assunzioni.

Ai soggetti trasferiti al Comune di Valsolda, mediante procedura di mobilità volontaria (passaggio diretto), di norma, non è concesso l'assenso a successiva mobilità esterna nel corso dei primi 5 (cinque) anni di servizio.

6. AVVERTENZE- PROROGA, RIAPERTURA DEI TERMINI, RINVIO

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà in ogni momento di prorogare, annullare e modificare la presente procedura di mobilità senza che i candidati possano avanzare richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti dell'Amministrazione. L'Amministrazione si riserva di non dare corso all'assunzione in qualsiasi stato della procedura qualora norme di legge sopravvenute dovessero impedire assunzioni di personale.

L'amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, il diritto di non dare corso alla procedura di mobilità qualora ritenga che nessun candidato soddisfi i requisiti richiesti.

7. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando è emesso nel rispetto del codice delle pari opportunità tra uomo e donna (D.lgs. n.198/2006).

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge n. 241 del 1990 si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla procedura di mobilità è la Sig.ra Giana Marcella

Tel. 0344-68121 int. 1

mail: m.giana@comune.valsolda.co.it

Si comunica inoltre che il presente bando è pubblicato in forma integrale sul portale istituzionale del Comune di Valsolda nella Sezione di Amministrazione Trasparente oltre che sul Portale del Reclutamento InPa.

Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia alle norme contrattuali, legislative e regolamentari vigenti.

Valsolda, 05.02.2025

***Il Responsabile del Servizio
Marcella Giana***

(Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.)